

Section 1 – Annual Governance Statement 2025/26

We acknowledge as the members of:

HEMBLINGTON PARISH COUNCIL

our responsibility for ensuring that there is a sound system of internal control, including arrangements for the preparation of the Accounting Statements. We confirm, to the best of our knowledge and belief, with respect to the Accounting Statements for the year ended 31 March 2026, that:

	Agreed		‘Yes’ means that this authority
	Yes	No*	
1. We have put in place arrangements for effective financial management during the year, and for the preparation of the accounting statements.	☒	☐	prepared its accounting statements in accordance with the Accounts and Audit Regulations.
2. We maintained an adequate system of internal control including measures designed to prevent and detect fraud and corruption and reviewed its effectiveness.	☒	☐	made proper arrangements and accepted responsibility for safeguarding the public money and resources in its charge.
3. We have assured ourselves that there are no matters of actual or potential non-compliance with laws, regulations and Proper Practices that could have a significant financial effect on the ability of this authority to conduct its business or manage its finances.	☒	☐	has only done what it has the legal power to do and has complied with Proper Practices in doing so.
4. We provided proper opportunity during the year for the exercise of electors’ rights in accordance with the requirements of the Accounts and Audit Regulations.	☒	☐	during the year gave all persons interested the opportunity to inspect and ask questions about this authority’s accounts.
5. We carried out an assessment of the risks facing this authority and took appropriate steps to manage those risks, including the introduction of internal controls and/or external insurance cover where required.	☒	☐	considered and documented the financial and other risks it faces and dealt with them properly.
6. We maintained throughout the year an adequate and effective system of internal audit of the accounting records and control systems.	☒	☐	arranged for a competent person, independent of the financial controls and procedures, to give an objective view on whether internal controls meet the needs of this smaller authority.
7. We took appropriate action on all matters raised in reports from internal and external audit.	☒	☐	responded to matters brought to its attention by internal and external audit.
8. We considered whether any litigation, liabilities or commitments, events or transactions, occurring either during or after the year-end, have a financial impact on this authority and, where appropriate, have included them in the accounting statements.	☒	☐	disclosed everything it should have about its business activity during the year including events taking place after the year end if relevant.
9. (For local councils only) Trust funds including charitable. In our capacity as the sole managing trustee we discharged our accountability responsibilities for the fund(s)/assets, including financial reporting and, if required, independent examination or audit.	☐	☐	N/A has met all of its responsibilities where as a body corporate it is a sole managing trustee of a local trust or trusts.
10. We have put in place arrangements for the effective IT and data management in accordance with proper practices during the year under review.	☒	☐	has made suitable arrangements for its IT and data management and has complied with proper practices in doing so.

*For any statement to which the response is ‘no’, an explanation must be published

This Annual Governance Statement was approved at a meeting of the authority on:

22/06/2026

and recorded as minute reference:

5 (iv)

Signed by the Chair and Clerk of the meeting where approval was given:

Chair

Clerk

S. Ford

Information required by the Transparency Code (not part of the Annual Governance Statement)

	Yes	No
The authority website is up to date and the information required by the Transparency Code has been published.	☐	☐

<https://hemblington-pc.gov.uk>

5 (iv)

Section 2 – Accounting Statements 2025/26 for

ENTER NAME OF AUTHORITY

	Year ending		Notes and guidance
	31 March 2025 £	31 March 2026 £	
1. Balances brought forward	12,620	13,082	Total balances and reserves at the beginning of the year as recorded in the financial records. Value must agree to Box 7 of previous year.
2. (+) Precept or Rates and Levies	3,900	3,900	Total amount of precept (or for IDBs rates and levies) received or receivable in the year. Exclude any grants received.
3. (+) Total other receipts	359	124	Total income or receipts as recorded in the cashbook less the precept or rates/levies received (line 2). Include any grants received.
4. (-) Staff costs	1868	1788	Total expenditure or payments made to and on behalf of all employees. Include gross salaries and wages, employers NI contributions, employers pension contributions, gratuities and severance payments.
5. (-) Loan interest/capital repayments	—	—	Total expenditure or payments of capital and interest made during the year on the authority's borrowings (if any).
6. (-) All other payments	1929	2298	Total expenditure or payments as recorded in the cashbook less staff costs (line 4) and loan interest/capital repayments (line 5).
7. (=) Balances carried forward	13082	13020	Total balances and reserves at the end of the year. must equal (1+2+3) - (4+5+6).
8. Total value of cash and short term investments	13082	13020	The sum of all current and deposit bank accounts, cash holdings and short term investments held as at 31 March – To agree with bank reconciliation.
9. Total fixed assets plus long term investments and assets	12,468	12,248	The value of all the property the authority owns – it is made up of all its fixed assets and long term investments as at 31 March.
10. Total borrowings	0	0	The outstanding capital balance as at 31 March of all loans from third parties (including PWLB).

For Local Councils Only	Yes	No	
11. Do the figures in the accounting statements above exclude any Trust transactions?	☐	☐	For guidance refer to the Practitioners' Guide sections 2.31 to 2.33.

I certify that for the year ended 31 March 2026 the Accounting Statements in this Annual Governance and Accountability Return have been prepared on either a receipts and payments or income and expenditure basis following the guidance in Governance and Accountability for Smaller Authorities – a Practitioners' Guide to Proper Practices and present fairly the financial position of this authority.

Signed by Responsible Financial Officer before being presented to the authority for approval.

SIGNATURE REQUIRED

S. Ford

Date

22/06/2026

I confirm that these Accounting Statements were approved by this authority on this date:

22/06/2026

as recorded in minute reference:

5 (iv) REFERENCE

Signed by Chair of the meeting where the Accounting Statements were approved

SIGNATURE REQUIRED

Hemblington Parish Council
Annual Return

Accounts for Year from 01/04/2025 to 31/03/2026

This is prepared based on the information in "Governance and Accountability for Local Councils : a Practitioners' Guide"

Important note: These figures have been prepared on a RECEIPTS and PAYMENTS basis.

* Note :- An asterisk to the right of the box below indicates it is an item that has changed by more than 15% and £200 from the previous year and probably warrants a comment in your notes. This is only an indication and should not be considered exclusive. You will only see asterisks if this is the second year you have used the report.

Box No.	Description	Year ending	
		31/03/2025 £	31/03/2026 £
1	Balances brought fwd	12,709.34	13,081.86
2	Annual precept	3,900.00	3,900.00
3	Total other receipts	10,269.52	124.43
4	Staff Costs	1,867.60	1,787.82
5	Loan interest/capital repayment	0.00	0.00
6	Total other payments	11,929.40	2,298.36
7	Balances carried forward	13,081.86	13,020.11
8	Total Cash and Short Term Inve	13,081.86	13,020.11
9	Total Fixed Assets and Long Ter	12,487.90	12,247.90
10	Total Borrowings	0.00	0.00

£10,000 transferred to
deposits A/c

£10,000 transferred
to deposits A/c

Hemblington Parish Council

Prepared by: STEVEN FORD
Name and Role (Clerk/RFO etc)

Date: 12/05/2026

Approved by: STEVEN FORD
Name and Role (RFO/Chair of Finance etc)

Date: 12/05/2026

Bank Reconciliation at 31/03/2026			
A	Cash in Hand 01/04/2025		13,081.86
	ADD		
	Receipts 01/04/2025 - 31/03/2026		4,024.43
			17,106.29
	SUBTRACT		
	Payments 01/04/2025 - 31/03/2026		4,086.18
	Cash in Hand 31/03/2026 (per Cash Book)		13,020.11
B	Cash in hand per Bank Statements		
	Petty Cash 19/05/2025	0.00	
	Business Community Account 31/03/2026	3,125.43	
	Business Premium Account 31/03/2026	10,369.79	
			13,495.22
	Less unrepresented payments		475.11
			13,020.11
	Plus unrepresented receipts		
	Adjusted Bank Balance		13,020.11
A = B Checks out OK			

**Hemblington Parish Council
STATEMENT OF ACCOUNTS**

	RECEIPTS	PAYMENTS
Opening Balance		
Balance at Bank	13,081.86	
Cash in Hand		
Salary		1,420.22
PAYE		367.60
Norfolk Pension Fund EES		
Norfolk Pension Fund EMP		
Telephone/Internet		78.00
Mileage		46.89
Pedham Green Community Improvement		
Precept	3,900.00	
Annual Insurance Premium		214.00
Subs/Fees/Donations		
Parish maintenance		1,036.19
Postage stamps		27.20
Bank Interest	124.43	
50th Anniversary Exhibition		
Scribe accounts subscription		154.80
Information Commissioner annual fee		52.00
CIL		
Village sign		
Telephone kiosk		
Printer supplies		14.99
NALC Subscription		
VAT refund		
Internal audit		125.00
Donation		
Parish Partnership grant		
Room Hire		37.50
Broadland Tree Network		
Domain renewal & web hosting		189.49
Dog waste bin		123.50
Computer		
Transfer to deposit account		
Software		
VAT		198.80
	4,024.43	4,086.18
Closing Balances:		
Balances in Bank Account		13,020.11
Cash in Hand		

(5iii)

Hemblington Parish Council
STATEMENT OF ACCOUNTS

	RECEIPTS	PAYMENTS
TOTAL	17,106.29	17,106.29

The above statement represents fairly the financial position of the council as at 31 Mar 2026

Signed S Ford
Responsible Financial Officer

Date 12/05/2026

(iii) 5

Hemblington Parish Council
Listing of Payments in each Code for All Cost Centres
(Between 01-04-2025 and 12-05-2026)

12 May 2026 (2025-2026)

Cost Centre Administration Costs

Code Number	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
Vchr.											
2	19/05/2025			Business Commun	100598	Expenses	Steven Ford	X	27.20		27.20
Subtotal for Code: Postage stamps									£27.20		£27.20
Code Number	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
Vchr.											
36	30/03/2026			Business Commun	100621	Ream of paper	Steven Ford	S	14.99	3.00	17.99
Subtotal for Code: Printer supplies									£14.99	£3.00	£17.99
Code Number	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
Vchr.											
17	23/06/2025			Business Commun	100601	Internal Audit	J. W. Gallop	X	125.00		125.00
Subtotal for Code: Internal audit									£125.00		£125.00
Subtotal for Cost Centre: Administration Costs									167.19	3.00	170.19

Cost Centre Council Costs

Code Number	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
Vchr.											
5	19/05/2025			Business Commun	100600	Insurance premium	Zurich Municipal	X	214.00		214.00
Subtotal for Code: Annual Insurance Premium									£214.00		£214.00
Code Number	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
Vchr.											
22	24/11/2025			Business Commun	100610	Room hire	Heathlands Community Centre	X	37.50		37.50
Subtotal for Code: Room Hire									£37.50		£37.50
Code Number	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
Vchr.											
24	24/11/2025			Business Commun	100612	Domain name/web hosting	CG Design	S	189.49	37.90	227.39
Subtotal for Code: Domain renewal & web hosting									£189.49	£37.90	£227.39
Subtotal for Cost Centre: Council Costs									440.99	37.90	478.89

Cost Centre Employee Costs

Code Number	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
Vchr.											
3	19/05/2025			Business Commun	100598	Salary	Steven Ford	X	249.07		249.07
9	23/07/2025			Business Commun	100602	Salary	Steven Ford	X	278.07		278.07
13	29/09/2025			Business Commun	100604	Salary	Steven Ford	X	223.27		223.27
20	24/11/2025			Business Commun	100608	Salary	Steven Ford	X	223.27		223.27
26	26/01/2026			Business Commun	100613	Salary	Steven Ford	X	223.27		223.27
33	30/03/2026			Business Commun	100618	Salary	Steven Ford	X	223.27		223.27

5 (crii)

Hemblington Parish Council
Listing of Payments in each Code for All Cost Centres
(Between 01-04-2025 and 12-05-2026)

Code Number		2 PAYE																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
-------------	--	--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cost Centre		Other									
Code Number		5 Telephone/Internet									
Vchr.	Date	Invoice No	Minute	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
1	19/05/2025			Business Commun	100598	Telephone/Internet	Steven Ford	X	13.00		13.00
7	28/07/2025			Business Commun	100602	Telephone/Internet	Steven Ford	X	13.00		13.00
11	29/09/2025			Business Commun	100604	Telephone/Internet	Steven Ford	X	13.00		13.00
18	24/11/2025			Business Commun	100608	Telephone/Internet	Steven Ford	X	9.00		9.00
25	29/11/2025			Business Commun	100608	Telephone/Internet	Steven Ford	X	4.00		4.00
27	26/01/2026			Business Commun	100613	Telephone/Internet	Steven Ford	X	13.00		13.00
34	30/03/2026			Business Commun	100618	Telephone/Internet	Steven Ford	X	13.00		13.00

Code Number		6 Mileage																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
-------------	--	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cost Centre		Parish Maintenance																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
-------------	--	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5(ciii)

Hemblington Parish Council
Listing of Payments in each Code for All Cost Centres
(Between 01-04-2025 and 12-05-2026)

12 May 2026 (2025-2026)

32	26/01/2026		Business Commun	100617	Cuttons Corner grass cutting	Mr & Mrs Edwards	X	25.00		25.00
					Subtotal for Code:	Parish maintenance		£1,036.19	£102.24	£1,138.43
Code Number	Date	29 Dog waste bin	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
37	30/03/2026		Business Commun	100620	Dog bin emptying	Broadland District Council	S	123.50	24.70	148.20
					Subtotal for Code:	Dog waste bin		£123.50	£24.70	£148.20
					Subtotal for Cost Centre:	Parish Maintenance		1,159.69	126.94	1,286.63
Cost Centre Subs/Fees/Donations										
Code Number	Date	15 Scribe accounts subscription	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
31	26/01/2026		Business Commun	100616	Scribe Accounts Annual Software Licen	Starboard Systems Ltd	S	154.80	30.96	185.76
					Subtotal for Code:	Scribe accounts subscription		£154.80	£30.96	£185.76
Code Number	Date	16 Information Commissioner annual fee	Bank	Cheq. No.	Description	Supplier	Vat Type	Net	Vat	Total
15	29/09/2025		Business Commun	100606	Information Commissioner annual fee	Information Commissioner	X	52.00		52.00
					Subtotal for Code:	Information Commissioner annu		£52.00		£52.00
					Subtotal for Cost Centre:	Subs/Fees/Donations		206.80	30.96	237.76
TOTALS								£3,887.38	£198.80	£4,086.18

5 (iii)

Hemblington Parish Council
Fixed Assets and Long Term Investments

Asset Description	Date Acquired	Purchase Value	Current Value	Location / Responsibility	Estimated Life	Usage/Capacity	Charges
Glasdon Fido Dog bin	25 March 2024	240.00	240.00	Roadside verge opposite	10 years		
		240.00	240.00				
Council Costs							
Bench	Unknown	650.00	650.00	Cuttons Corner	9 years		
Defibrillator	June 2017			Pedham Green former B	1 year		
Former BT Telephone Box	June 2017	1.00	1.00	Pedham Green	10 years		
HP Desktop computer	24/01/2018	332.50	332.50	Parish Clerk's office.	5 years		
HP Laptop computer	31/03/2024	350.42	350.42	Parish Clerk's office.	5 years		
HP Printer	2017	69.95		Parish Clerk's office.	1 year		
Pedham Green sign	Unknown	2,500.00	2,500.00	Pedham Green	10 years		
Recycled plastic parish notice board	03/11/2020	1,466.03	1,466.03	Junction Mill Road/Pedha	18 years		
SAM 2 Speed sign	26/07/2021	3,428.00	3,428.00	Pedham Road	14 years		
Village sign	26/07/2021	3,450.00	3,450.00	Cuttons Corner	19 years		
		12,247.90	12,177.95				
Grand Total:		12,487.90	12,417.95				

J.W.GALLOP Accountant

41 St Edmunds Road,
ACLE, Norwich,
Norfolk, NR13 3BP
Tel. 01493 751182

JWG / 26/27 006

9th June 2026

Hemblington Parish Council,
c/o/ The Clerk,
101 Thunder Lane,
Norwich,
NR7 0JG

INVOICE FOR ACCOUNTING SERVICES

To.

Conducting an Internal Audit of the Hemlington Parish Council's annual accounts and records for the year ended 31st March 2026; and to Reporting thereon accordingly.

Total due **£130.00**

Terms : Payment Due in 14 days please

BANK DETAILS FOR DIRECT PAYMENTS

Bank Account Name	J W GALLOP
Bank	Barclays Bank PLC
Sort Code	20 99 21
Account number	53925692

41 St Edmunds Road,
ACLE, Norwich,
Norfolk, NR13 3BP
Tel. 01493 751182

9th June 2026

Hemblington Parish Council,
C/O The Clerk, RFO,
101 Thunder Lane,
Norfolk,
NR6 0JG

Dear Sirs / Madams

RE INTERNAL AUDIT - ACCOUNTS YEAR ENDED 31st MARCH 2026

I am pleased to report that I have now completed the Internal Audit of the Hemblington Parish Council's accounts for the year ended 31st March 2026.

I carried out my duties and restricted my checking in accordance with the Local Councils' Governance Guidelines. As Internal Auditor I am not required to express an opinion on the Council's accounts. Whilst I operate independently, I am still under the Council's instructions.

I have completed the Internal Auditor's Report, which accompanies your accounts and annual return. I can confirm that my report did not contain any adverse comments regarding those accounts.

I shall be pleased to hear from you should you have any questions on the Accounts or Return and my work thereon. I take the opportunity of submitting my fee account which I trust you find in order.

Yours faithfully



J.W. Gallop FCCA